

검사신청하기

MED

검사신청하기 - MED

[처음으로](#)
신청된 검사 보기 (전체)
발급된 선급증서

CERTIFICATION AND
DNV GL 담당 사무소
회사정보관리
승인/인증서

DNV GL 신청번호 A0330626 - CJM-UAT2-MED-2

검사종류

MED

관리번호 ?

CJM-UAT2-MED-2

담당 DNV GL 사무소

PUS, Pusan

담당자

Edda Mikkelsen

구매자 정보 입력하기 (있는 경우 필수) ?

신청된 제품보기

+ 새 제품 추가하기
1

MED ?

신청된 검사일정보기

방문 날짜 및 시간 등록하기
2

Test specimen confirmation
Requested 2016-09-21 08:00

첨부문서보기

첨부문서/파일 업로드 (각 파일별 최대 10MB)
3

등록된 첨부문서가 없습니다.

발급된 선급증서

DRAFT

현재 신청서는 아직 담당 DNV GL 지역 사무소로 송부되지 않았고, 메인화면의 '작성중인 신청서'에서 확인하실 수 있습니다.

4

← 검사신청 보내기

🗑️ 작성중인 신청 삭제하기

🏠 처음으로

🕒 최종 수정 19:40

검사신청은 다음과 같이 구성됩니다.

1. 제품 등록하기
2. 검사종류등록하기 및 방문 날짜 및 시간 등록하기
3. 첨부파일 업로드하기
4. 검사신청 보내기

2 DNV GL © 2016

18 August 2016

DNV·GL

검사신청하기 - MED

The screenshot shows the DNV GL MED portal interface. At the top, there is a navigation bar with the DNV GL logo and several menu items: '처음으로' (Home), '신청된 검사 보기 (전체)' (View all applied inspections), '발급된 선급증서' (View issued certificates), 'DNV GL 담당 사무소' (DNV GL office), '회사정보관리' (Company information management), and '승인/인증서 검색' (Search for approvals/certificates). The main header area contains the title '검사신청하기' (Apply for inspection) and a search bar with the text 'DNV GL 신청번호, 회사 관리번호로 검색하기' (Search by DNV GL application number, company management number). Below the search bar, there are two notification boxes: '심사업무 알림' (Inspection task notification) with a '0' badge and '검사배정 알림' (Inspection assignment notification) with a '13' badge. A red box highlights the '새 검사 신청' (New inspection request) button. A blue callout bubble points to this button with the text '“새 검사 신청”을 누릅니다.' (Click 'New inspection request'). Below the main header, there are three dashboard tiles: '작성중인 신청서 보기 (DNV GL로 보내지 않은)' (View draft applications (not sent to DNV GL)), '진행중 보기' (View in progress), and '예정된 검사일정 보기' (View scheduled inspection dates). At the bottom, there is a section for 'DNV GL 담당 사무소' (DNV GL office) with contact details for Pusan, dated 2016-08-09, and a welcome message 'Welcome to New Customer Portal'.

“새 검사 신청”을 누릅니다.

검사 신청 시 사용되는 모든 정보는 영문으로 입력해 주십시오.

검사신청하기 – MED

DNV·GL [처음으로](#) [신청된 검사 보기 \(전체\)](#) [발급된 선급증서](#) [CERTIFICATION AND](#)
[DNV GL 담당 사무소](#) [회사정보관리](#) [승인/인증서](#)

DNV GL 신청번호 A0330626 - CJM-UAT2-MED-2

검사종류

검사종류를 선택하세요

- 검사종류를 선택하세요
- 일반 기자재 검사 / 3자 검사
- 형식승인
- EIAPP
- MED**
- AoSS (서비스 공급업체 승인)
- 공장승인
- 용접절차/용접사 승인

“MED”를 선택합니다.

DRAFT

현재 신청서는 아직 담당 DNV GL 지역 사무소로 송부되지 않았고, 메인화면의 '작성중인 신청서'에서 확인하실 수 있습니다.

[작성중인 신청 삭제하기](#)

[처음으로](#)

최종 수정 19:37

Renewal(갱신) 혹은 Periodical assessment (심사)인 경우에는, 새 검사 신청을 하시기 전에 먼저 담당 **DNV GL** 사무소로 연락하여 주시기 바랍니다.

Ungraded

검사신청하기 - MED (제품 추가 하기)

DNV·GL [처음으로](#) [신청된 검사 보기 \(전체\)](#) [발급된 선급증서](#) DNV GL

DNV GL 신청번호 A0330626 - CJM-UAT2-MED-2

검사종류: MED
관리번호: CJM-UAT2-MED-2
담당 DNV GL 사무소: PUS, Pusan
담당자: Edda Mikkelsen
구매자 정보 입력하기 (있는 경우 필수)

신청된 제품보기 **+ 새 제품 추가하기**

등록된 제품이 없습니다.

신청된 검사일정보기 [방문 날짜 및 시간 등록하기](#)

등록된 방문 요청이 없습니다.

“새 제품 추가하기”를
선택합니다.

일반적으로 한 개의
Type당 하나의 제품을
등록합니다. 보다 자세한
사항은 담당 DNV GL
사무소와 협의하십시오.

Ungraded

검사신청하기 – MED (제품 추가 하기)

새 제품 추가하기

신청할 제품 정보입력

Notified body

Hamburg (0098) Høvik (0575)

Module

B D E F G

MED Item 번호 혹은 MED 제품명

oil

A.1/2.1 - Oil-filtering equipment (for an oil content of the effluent not exceeding 15 p.p.m.)

A.1/2.2 - Oil/water interface detectors

A.1/2.3 - Oil-content meters

A.1/2.5 - Oil discharge monitoring and control system for an oil tanker

A.1/3.12 - Devices to prevent the passage of flame into

A.1/3.15 - Materials other than steel for pipes conveyin

A1/3.15a - Materials other than steel for pipes conveyin

A1/3.15b - Materials other than steel for pipes conveyin

A1/3.15c - Materials other than steel for pipes conveyin

Notify Body를 선택합니다.
(GL : 0098, DNV : 0575)

해당 모듈을 선택합니다.
B/G 모듈의 경우에는 MED Item을 선택합니다.

문의 사항이 있으시면,
담당 DNV GL 사무소로
연락 주십시오.

관련된 신청서 양식 (다운로드, 작성 후 업로드 하세요. 모든 양식은 영문으로 작성해야 합니다)

관련된 신청서 양식

↓ EU Marine Equipment - Application Form

관련 DNV GL 툴, 프로그램 찾기

- Approval Programmes for MED
- DNV GL service documents

RELATED LINKS

- Official MED website

첨부파일 등록하기

업로드된 서류

↓ 신청서/서류/첨부파일 업로드하기

신청서 양식을
다운로드 받으시고,
작성 후 첨부파일에
등록합니다.

검사신청하기 - MED (제품 추가 하기)

DNV·GL [처음으로](#) [신청된 검사 보기 \(전체\)](#) [발급된 선급증서](#) DNV GL

DNV GL 신청번호 A0330626 - CJM-UAT2-MED-2

검사종류: MED | 관리번호: CJM-UAT2-MED-2 | 담당 DNV GL 사무소: PUS, Pusan

담당자: Edda Mikkelsen

구매자 정보 입력하기 (있는 경우 필)

신청된 제품보기

MED

신청된 검사일정보기

방문 날짜 및 시간 등록하기

등록된 방문 요청이 없습니다

첨부분서보기

첨부분서/파일 업로드 (각 파일별 최대 10MB)

등록된 첨부분서가 없습니다

발급된 선급증서

제품이 추가
되었습니다.

입회 검사가 필요한 경우
"방문 날짜 및 시간 등록하기"
를 누릅니다.

Ungraded

검사신청하기 - MED (검사 종류, 방문 날짜 및 시간 등록하기)

방문 날짜 및 시간 등록하기

명일 (근무일 기준) 검사 신청 가능 시각: **14:00**

명일 (근무일 기준) 이후의 검사 신청은 언제나 가능합니다.

검사 시작 가능 시각 (부터) 검사 시작 가능 시각 (까지)

2016-09-21 08:00 2016-09-21 16:00

Time zone
Asia/Seoul

MED 등록된 검사종류 선택하기

저장된 검사항목 중 선택 또는 임의 입력하기 소요시간 + 추가

Inform **MED** 등록된 검사종류 선택하기

저장된 검사항목 중 선택 Test specimen confirmation 1 + 추가

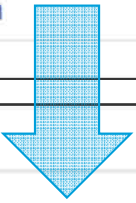
Veritas **MED** 등록된 검사종류 선택하기

저장된 검사항목 중 선택 또는 임의 입력하기 소요시간 + 추가

<input type="checkbox"/>	검사항목	예상 소요시간
<input checked="" type="checkbox"/>	Test specimen confirmation	1h

먼저 검사 종류를 등록해야 합니다. (필수)

검사 종류를 선택 또는 임의 입력하고, 소요시간 (0.5시간 단위)를 입력한 후 "추가"를 누릅니다.



입력한 검사 종류가 추가되었습니다.

검사신청하기 - MED (검사 종류, 방문 날짜 및 시간 등록하기)

MED 등록된 검사종류 선택하기

저장된 검사항목 중 선택 ▾	또는 임의 입력하기	소요시간	+ 추가
<input type="checkbox"/> 검사항목		예상 소요시간	
<input type="checkbox"/> Test specimen confirmation	자주쓰는 검사로 등록하기	1h	
<input type="checkbox"/> Shop test	자주쓰는 검사로 등록하기	4h	
<input type="checkbox"/> Final inspection	자주쓰는 검사로 등록하기	2.5h	

입력예시

필요한 검사 항목을 모두 등록합니다.

검사신청하기 - MED (검사 종류, 방문 날짜 및 시간 등록하기)

방문 날짜 및 시간 등록하기

명일 (근무일 기준) 검사 신청 가능 시각 : 14:00
 명일 (근무일 기준) 이후의 검사 신청은 언제나 가능합니다.

검사 시작 가능 시각 (부터) 검사 시작 가능 시각 (까지)

2016-09-21 08:00 2016-09-21 16:00

Time zone
Asia/Seoul

MED 등록된 검사종류 선택하기

저장된 검사항목 중 선택 또는 + 추가

검사항목	예상 소요시간
<input checked="" type="checkbox"/> Test specimen confirmation	자주쓰는 검사로 등록하기 1h
<input type="checkbox"/> Shop test	자주쓰는 검사로 등록하기 4h
<input type="checkbox"/> Final inspection	

Information to the surveyor

검사장소 및 담당자 정보

Edda Mikkelsen

Veritasveien 1 1322 Høvik Jeonggwan-myeon, Gijang-gun Oslo

취소 저장

방문 날짜와 시간을
선택합니다.

신청 날짜에 해당되는
검사항목을 선택합니다.
(여러 개 선택 가능합니다.)

해당 방문에 기타 정보를 입력합니다.
(선급/선주 동시입회 등)

"회사정보관리"에서 등록된
담당자를 선택합니다.

입력을 마쳤으면,
"저장"를 누릅니다.

담당자에 등록된 방문 주소를
반드시 확인하세요.

검사신청하기 - MED (검사 종류, 방문 날짜 및 시간 등록하기)

DNV·GL [처음으로](#) [신청된 검사 보기 \(전체\)](#) [발급된 선급증서](#) DNV GL

DNV GL 신청번호 A0330626 - CJM-UAT2-MED-2

검사종류: MED | 관리번호: CJM-UAT2-MED-2 | 담당 DNV GL 사무소: PUS, Pusan
담당자: Edda Mikkelsen
[구매자 정보 입력하기 \(있는 경우 필수\)](#)

신청된 제품보기

[+ 새 제품 추가하기](#)

MED [방문 날짜 및 시간 등록하기](#)

신청된 검사일정보기

Test specimen confirmation
Requested 2016-09-21 08:00

첨부문서보기

[첨부문서/파일 업로드 \(각 파일별 최대 10MB\)](#)

등록된 첨부문서가 없습니다.

방문이 등록되었습니다.

검사신청하기 - MED (검사신청 보내기)

DNV·GL CERTIFICATION AND

처음으로 신청된 검사 보기 (전체) 발급된 검사

DNV GL 신청번호 A03306

“검사신청 보내기” 를 누릅니다.

아래와 같은 내용이 DNV GL 사무소로 신청될 예정입니다.

신청된 정보는 아래와 같습니다.

제품

1x MED 제품의 목적지:

방문

검사 시작 가능 시각 (부터~까지): 2016-09-21 08:00 - 2016-09-21 08:00
Surveys: Test specimen confirmation

상기 외 기타 추가 정보 입력 ⓘ

Text input field for additional information.

보내기를 선택하면, 아래 비석면 선언을 포함한 내용이 신청 됩니다.

I hereby declare that the product(s) is/are 100% free from asbestos when delivered from the company. This declaration covers the complete product(s) including any fittings, equipment, cables, gaskets, glands, packing, brake linings, lagging, insulation etc.

보내기 취소

입력한 내용을 확인 후, “보내기”를 누릅니다.

DRAFT

현재 신청서는 아직 담당 DNV GL 지역 사무소로 송부되지 않았고, 메인화면의 '작성중인 신청서'에서 확인하실 수 있습니다.

← 검사신청 보내기

작성중인 신청 삭제하기

처음으로

최종 수정 19:40

Continue to fill in your request details, add product(s) and the associated surveys. By booking a visit you request one or more surveys to be carried out within a time window.

Request to us via the **Send request** button.

If you need to change the **Service**, please remove all products first.

검사신청하기 - MED (추가등록하기 : 방문 날짜 및 시간)

DNV-GL [처음으로](#) [신청된 검사 보기 \(전체\)](#) [발급된 선급증서](#) CERTIFICATION ANI
DNV GL 담당 사무소 [회사정보관리](#) [승인/인증](#)

검사신청하기

DNV GL 신청번호, 회사 관리번호로 검색하기

새 검사 신청

심사업무 알림
0

검사배정 알림
13

작성중인 신청서
(DNV GL로 보내지 않은)
[보기](#)

진행중인 업무
[보기](#)

진행중인 업무 (28)

현재 진행중인 검사신청을 보여줍니다.

[Refresh](#)

28 건 [Q](#)

REQUESTED	CJM-UAT2-MED-2	1 x MED DNV GL 신청번호 A0330626	최종수정일 19.09.2016
REQUESTED	CJM-UAT2-EIAPP-2	1 x EIAPP Parent Engine DNV GL 신청번호 A0330604	최종수정일 19.09.2016

Ungraed

검사신청하기 - MED (추가등록하기 : 방문 날짜 및 시간)

DNV·GL [처음으로](#) [신청된 검사 보기 \(전체\)](#) [발급된 선급증서](#) DNV G



DNV GL 신청번호 A0330626 - CJM-UAT2-MED-2

검사종류: MED | 관리번호: CJM-UAT2-MED-2 | 담당 DNV GL 사무소: PUS, Pusan


담당자: Edda Mikkelsen

[구매자 정보 입력하기 \(있는 경우 필수\) ①](#)

신청된 제품보기 [+ 새 제품 추가하기](#)

MED  

신청된 검사일정보기 [방문 날짜 및 시간 등록하기](#)

Test specimen confirmation
Requested 2016-09-21 08:00 

첨부문서보기 [첨부문서/파일 업로드 \(각 파일별 최대 10MB\)](#)

등록된 첨부문서가 없습니다.

“방문 날짜 및 시간 등록하기”
를 누릅니다.

검사신청하기 - MED (추가등록하기 : 방문 날짜 및 시간)

방문 날짜 및 시간 등록하기

명일 (근무일 기준) 검사 신청 가능 시각 : 14:00

명일 (근무일 기준) 이후의 검사 신청은 언제나 가능합니다.

검사 시작 가능 시각 (부터) 검사 시작 가능 시각 (까지)

2016-09-22 08:00 2016-09-22 16:00

방문 날짜와 시간을 선택합니다.

Time zone
Asia/Seoul

MED 등록된 검사종류 선택하기

저장된 검사항목 중 선택 + 추가

<input type="checkbox"/>	검사항목	예상 소요시간
<input checked="" type="checkbox"/>	Shop test	
<input type="checkbox"/>	Final inspection	

신청 날짜에 해당되는 검사항목을 선택합니다. (여러 개 선택 가능합니다.)

해당 방문에 기타 정보를 입력합니다. (선금/선주 동시입회 등)

Information to the surveyor

Information to the surveyor

"회사정보관리"에서 등록된 담당자를 선택합니다.

검사장소 및 담당자 정보

Edda Mikkelsen

Veritasveien 1 1322 Høvik Jeonggwan-myeon, Gijang-gun Oslo

입력을 마쳤으면, "보내기"를 누릅니다.

담당자에 등록된 방문 주소를 반드시 확인하세요.

취소 방문신청 보내기

검사신청하기 - MED (추가등록하기 : 방문 날짜 및 시간)

아래와 같은 내용이 DNV GL 사무소로 신청될 예정입니다.

신청할 방문 일정

검사 시작 가능 시각 (부터~까지):	2016-09-22 08:00 - 2016-09-22 08:00
Surveys:	Shop test

보내기 취소

입력한 내용을 확인 후 "보내기"를 누릅니다.

신청된 제품보기 [+ 새 제품 추가하기](#)

MED

신청된 검사일정보기 [방문 날짜 및 시간 등록하기](#)

Shop test	
Requested 2016-09-22 08:00	
Test specimen confirmation	
Requested 2016-09-21 08:00	

첨부문서보기 [첨부문서/파일 업로드 \(각 파일별 최대 10MB\)](#)

추가 방문이 등록되었습니다.

Ungraded